



**COMUNE DI GIARDINI NAXOS
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 66 DEL 31.05.2021

OGGETTO: Protocollo d'intesa tra il Comune di Giardini Naxos e l'Università di Catania per tirocini di formazione. Approvazione.

L'anno **Duemilaventuno** addì **Trentuno** del mese di **Maggio** ore **11,55** nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

				P	A
1	STRACUZZI	GIORGIO	SINDACO	P	
2	CACCIOLA	GIUSEPPE	VICE SINDACO	P	
3	TALIO	ARIANA	ASSESSORE	P	
4	POLLASTRI	GIANPIERO	ASSESSORE	P	
5	SPADARO	ANTONIO	ASSESSORE	P	

Partecipa il Segretario Generale **Dott.ssa Sabrina Ragusa**

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il **Sindaco Stracuzzi Giorgio** e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;
Dato atto che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 08/06/1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
Ritenuto che la proposta di che trattasi è meritevole di approvazione;
Vista la L.R. 44/91;
Con votazione unanime resa e verificata nei modi e forme di legge

DELIBERA

di APPROVARE e far propria l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto:
“ Protocollo d'intesa tra il Comune di Giardini Naxos e l'Università di Catania per tirocini di formazione. Approvazione”, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

A questo punto il Presidente, pone in votazione la proposta di immediata esecutività della proposta testè approvata

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata votazione resa all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese dichiara la presente deliberazione **immediatamente esecutiva**.

Snf/Lrt/UffSegr



COMUNE DI GIARDINI NAXOS

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 71

DEL 31.05.2021

OGGETTO:	Protocollo di intesa tra il Comune di Giardini Naxos e l'Università degli Studi di Catania per tirocini di formazione - Approvazione.
SETTORE COMPETENTE	SETTORE I
PROPONENTE	L'Assessore dott.ssa Ariana Talio

Il sottoscritto Responsabile dell'Istruttoria dichiara di aver istruito la seguente proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione della Giunta Municipale, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa di prevenzione della corruzione e del vigente P.T.P.C.T. di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale in relazione all'oggetto dell'atto, nè in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno, e di aver verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrano in analoghe situazioni.

L'ASSESSORE

PREMESSO

Che ai sensi dell'art. 18 della Legge 24 giugno 1997 n. 196 e del regolamento emanato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, di concerto con il Ministero della Pubblica Istruzione e con il Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica con Decreto del 25 marzo 1998 n. 142, le Università possono promuovere tirocini formativi e di orientamento in favore di propri studenti e laureati al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi;

Che questo Ente in armonia con le disposizioni della Legge n. 196/1997 siccome integrata dalla legge n. 148/2011 ha già accolto studenti in tirocinio di formazione ed orientamento iscritti a corsi di laurea dell'UNICT avendo proceduto, nel 2016, alla stipula di una convenzione approvata con Delibera di Giunta n. 168 del 16/09/2016, la quale avendo validità triennale, e non essendo stata rinnovata risulta scaduta.

Che a seguito di contatti avuti con la segreteria dell'Università è stata compilata la scheda di adesione e acquisito, mediante procedura on line, lo schema di convenzione quadro, che disciplina nel dettaglio le modalità di tirocinio e formazione ai sensi della Legge n. 196/97 al fine di autorizzare i soggetti che ne facciano richiesta ad usufruire della struttura comunale;

Che dal presente provvedimento non scaturiscono oneri di spesa diretti ed indiretti a carico del Comune di Giardini Naxos, nemmeno per quanto riguarda gli oneri assicurativi, in quanto i tirocinanti sono assicurati dall'Università (Art. 7 del Protocollo);

Che la suddetta Convenzione, firmata dal Sindaco, è stata inviata tramite Pec con n. Prot. Gen. 6725 del 23/03/2021, per l'accettazione, al *Centro Orientamento Formazione & Placement* dell'Università degli studi di Catania.

Che con nota firmata il 7 aprile 2021 dal Presidente del *Centro Orientamento Formazione & Placement* prof. Nunzio Crimi assunta al Protocollo Generale del Comune al n. 8086 dell'08.04.21 veniva comunicato all'Ente l'accettazione integrale da parte dell'Ateneo della suddetta proposta di convenzione di tirocinio.

CONSIDERATO PERTANTO

Che il soggetto ospitante (l'amministrazione comunale) ha l'onere di individuare uno o più referenti (tra i dipendenti assegnati agli uffici dove si svolge il tirocinio) che di concerto con il Tutor nominato dall'Università provvedano alla sorveglianza didattica e fisica dei tirocinanti durante le ore di presenza negli uffici del Comune.

VISTO

Lo schema di Convenzione disciplinante i rapporti tra questo Ente e l'Università degli Studi di Catania, che viene allegato alla presente per formare parte integrante e sostanziale (**Allegato 1**);

VISTA

La lettera del Centro Orientamento Formazione & Placement assunta al Prot. Gen. al n. 8086 dell'08/04/2021, che viene allegata alla presente per formare parte integrante e sostanziale (**Allegato 2**);

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

Viste le vigenti disposizioni di legge in materia;

Visto l'OO.EE.LL. vigente in Sicilia

Visto lo Statuto Comunale

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati

1) Di approvare la proposta di *Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento* (All.1) disciplinante i rapporti tra il Comune di Giardini Naxos e l'università degli Studi di Catania, composta da 17 articoli unitamente agli allegati A, B, C, D. atteso che è stata accettata dal Centro Orientamento Formazione & Placement giusta comunicazione assunta al protocollo generale del Comune al n. 8086 dell'08.04.21 (All. 2)

2) Di dare mandato al Responsabile del I Settore affinché adotti le misure e i provvedimenti necessari per la realizzazione di quanto previsto nel suddetto protocollo di intesa;

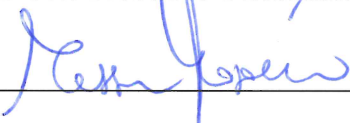
3) Di stabilire che le autorizzazioni per l'espletamento delle attività di tirocinio saranno concesse dal Segretario Generale a seguito di specifica richiesta da parte delle Facoltà Universitarie;

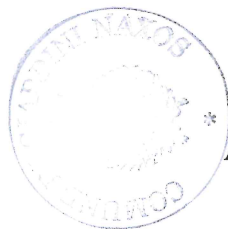
4) Che dal presente provvedimento non scaturiscono oneri di spesa diretti ed indiretti a carico del Comune di Giardini Naxos, nemmeno per quanto riguarda gli oneri assicurativi, in quanto i tirocinanti sono assicurati dall'Università (Art. 7 del Protocollo);

5) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991 vista l'urgenza di rendere esecutiva la convenzione.

Il Responsabile del Procedimento

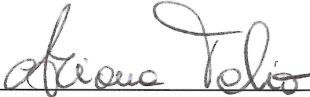
Dott. Rosario Messina





IL PROPONENTE

Assessore dott.ssa Ariana Talio



ALL. I

prot. gen. n° 6925
del 23-03-2024

Spett.le Università degli Studi di Catania
c.a. Centro Orientamento Formazione &
Placement
protocollo@pec.unict.it
Via San Nullo 5/i
95123 - Catania

Oggetto: Convenzione con l'Università degli Studi di Catania - proposta.

Il sottoscritto Giorgio Stracuzzi, in qualità di legale rappresentante dell'Ente Comune di Giardini Naxos Partita IVA/Codice Fiscale 00343940839 con sede in Giardini Naxos (ME) CAP 98035, via Piazza Abate Cacciola, al fine di attivare una collaborazione con codesto Ateneo,

PREMESSO

- che i tirocini formativi e di orientamento sono disciplinati dall'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196 e dal regolamento emanato dal Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale, di concerto con il Ministero della Pubblica istruzione e con il Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica con decreto del 25 marzo 1998, n.142;
- che il decreto interministeriale di cui sopra, all'art. 4, prevede che i tirocini sono svolti sulla base di convenzioni stipulate tra i soggetti promotori e i datori di lavoro pubblici e privati;
- che le Università promuovono tirocini curriculari da svolgere durante il periodo di frequenza dei corsi di studio o di formazione, a favore dei propri studenti iscritti ai corsi di qualunque livello con la finalità di affinare il processo di apprendimento e di formazione, anche se non direttamente in funzione del riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU);

propone quanto segue:

Art.1

Con la presente proposta e relativa accettazione, si regolano i rapporti tra "l'Università" e il "soggetto ospitante" concernenti l'attivazione di:

- tirocini curriculari in favore di studenti di corsi di laurea, laurea magistrale, ed equivalenti dei precedenti ordinamenti, dottorato di ricerca, scuole o corsi di perfezionamento e specializzazione, master di I e di II livello;
- tirocini di formazione e orientamento non curriculari entro il termine previsto dalla normativa vigente.

In particolare, il "soggetto ospitante" si impegna ad accogliere presso le proprie strutture soggetti sopra indicati per l'espletamento di tirocini formativi e di orientamento, ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196.

I programmi di tirocinio formativo curriculare e di orientamento al lavoro post laurea, concordati da entrambe le parti, hanno come oggetto l'acquisizione nella pratica della conoscenza di realtà economiche e produttive al fine di integrare il percorso accademico dello studente nonché di agevolare la scelta professionale del laureato.

Art.2

I rapporti che il soggetto ospitante intrattiene con i tirocinanti non costituiscono, ai sensi dell'art.

18, comma 1, lettera d), della legge 196 del 1997, rapporto di lavoro.

Il tirocinio ha natura formativa e, pertanto, non può comportare l'assunzione di alcuna responsabilità in merito alle attività svolte.

Art.3

Il soggetto ospitante si riserva di trasmettere all'Università le proprie disponibilità di tirocinio ai sensi dell'art. 1, comma 3, del d.m. n. 142/98 con le relative caratteristiche di massima e, in applicazione d.lgs. 196/2003, si impegna a non diffondere in alcun modo i dati ricevuti ed ad utilizzarli solo ai fini della presente proposta.

Art.4

Durante lo svolgimento del tirocinio, l'attività è seguita e verificata da un docente universitario (tutor didattico) e da un tutor, indicato dal soggetto ospitante.

Art.5

Per ogni singolo tirocinio, il soggetto ospitante e l'Università predispongono un progetto formativo e di orientamento, secondo lo schema di cui all'allegato A, per i tirocini curriculari e di cui all'allegato B, per i tirocini post lauream.

Art.6

Il soggetto ospitante, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 296/2006 (Finanziaria 2007) per l'attivazione dei tirocini post laurea, è tenuto ad effettuare la comunicazione obbligatoria telematica.

L'Università è tenuta a trasmettere copia della presente proposta e relativa accettazione nonché del progetto formativo e di orientamento alla Regione, alla struttura territoriale del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competente per territorio in materia di ispezione nonché alle rappresentanze sindacali aziendali ovvero in mancanza, agli organismi locali delle confederazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale.

Art.7

L'Università, in conformità ai disposti di cui d.m. n.142/1998, assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso una compagnia assicurativa operante nel settore, i cui estremi identificativi saranno indicati nel progetto formativo e di orientamento.

In caso di infortunio durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla vigente normativa, agli istituti assicurativi (quali risultanti dal progetto formativo e di orientamento) e all'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare dell'Università.

Art.8

Il soggetto ospitante si impegna a:

- rispettare il progetto formativo e di orientamento di cui al precedente art. 5;
- segnalare all'Università qualsiasi variazione (proroga, sospensione, interruzione anticipata, cambio della sede di svolgimento del tirocinio) nella durata del tirocinio indicata sul progetto formativo e di orientamento e qualsiasi evento inerente il tirocinante (assenze, comportamenti lesivi dei diritti o degli interessi del soggetto ospitante).

Il soggetto ospitante si rende disponibile, ove possibile, a consentire ai tirocinanti l'utilizzo di servizi aziendali (mensa, trasporto, etc.). Il soggetto ospitante, peraltro, potrà erogare eventuali somme a titolo di rimborso spese e, nel caso di tirocini post lauream, dovrà riconoscere ai

tirocinanti una congrua indennità in relazione alla prestazione svolta.

Le superiori erogazioni non possono determinare modifiche alla natura del rapporto oggetto della presente proposta, o facoltà o diritti ulteriori o diversi da quelli previsti dalla stessa e dalle relative disposizioni normative.

Art.9

Il soggetto ospitante si impegna a garantire al tirocinante un'efficace informazione ai fini della prevenzione antinfortunistica, nonché la fornitura dei mezzi di protezione eventualmente necessari e s'impegna, inoltre, a garantire al tirocinante le condizioni di sicurezza e igiene previsti dalla normativa vigente sollevando da qualsiasi onere di verifica l'Università.

Art.10

Per i tirocini curriculari, l'Università, ai sensi dell'art.18, comma 8, del Regolamento didattico di Ateneo, sottopone la relazione finale redatta dallo studente e approvata dal tutor didattico e dal tutor aziendale alla valutazione dell'apposita commissione nominata dal Consiglio di corso di studio per il rilascio degli eventuali crediti formativi universitari.

Per i tirocini post lauream, l'Università e il soggetto ospitante si impegnano a rilasciare congiuntamente a conclusione del tirocinio la dichiarazione delle competenze, redatta secondo lo schema di cui allegato C, previa compilazione del questionario di valutazione secondo il modello previsto.

Art.11

L'attuazione del tirocinio non comporta per il soggetto ospitante e per l'Università alcun onere finanziario, né obblighi d'altra natura, salvo quelli assunti con la presente proposta e relativa accettazione.

Il tirocinio può essere interrotto in qualunque momento con adeguato preavviso sia dal tirocinante che dal soggetto ospitante.

Art.12

La presente proposta ha validità di tre anni a decorre dalla data della relativa accettazione ed è rinnovabile, per la stessa durata, mediante richiesta, a mezzo raccomandata a/r o pec da inviare almeno tre mesi prima della scadenza.

Le parti si danno reciprocamente atto che entrambe avranno la facoltà di recedere, con comunicazione scritta da inviarsi all'altra parte, a mezzo raccomandata a.r. o mediante pec, con preavviso di almeno tre mesi.

Art.13

Il soggetto ospitante è tenuto a compilare e sottoscrivere la scheda anagrafica azienda/ente, allegata alla presente (allegato D) per farne parte integrante.

Art.14

Il soggetto ospitante e l'Università, con l'accettazione della presente, dichiarano reciprocamente di essere informati e, se necessario, di acconsentire, a che i "dati personali" forniti, anche verbalmente, nel corso dell'esecuzione della presente proposta, siano trattati esclusivamente per la finalità della stessa e con modalità automatizzate e non automatizzate, salvo diversamente stabilito.

Titolari del trattamento sono le parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

Il soggetto ospitante e l'Università, con l'accettazione della presente, dichiarano, infine, di essere informati sui diritti sanciti dalla normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali.

Art.15

Il soggetto ospitante dichiara di aver preso visione del Codice etico emanato dall'Università con D.R. n. 2637 del 6.8.2015 e del Codice di comportamento dell'Università emanato con D.R. n. 2352 del 5.6.2014, pubblicati sul sito web dell'Ateneo e di impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e con l'attività svolta, gli obblighi di condotta in essi previsti, nonché di essere consapevole che la violazione di tali obblighi di condotta può costituire causa di risoluzione del presente accordo, fermo restando l'eventuale risarcimento del danno.

Art.16

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente proposta, le Parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Art.17

Qualsiasi controversia che possa nascere dalla presente proposta verrà definita amichevolmente; in caso contrario si conviene che competente sia il Foro di Catania.

Si resta in attesa di una comunicazione, sottoscritta da persona autorizzata di Codesta
spettabile Università, in segno di integrale accettazione della presente proposta, da inviare
all'indirizzo pec protocollogiardininaxos@pec.it.

Cordiali saluti

Firma



STRACUZZI
GIORGIO
29.03.2021
08:45:46
UTC



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA - AREA DELLA DIDATTICA

ALLEGATO A

PAC

- Servizi Didattici - Tirocini Formativi

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO _____

RIFERIMENTO CONVENZIONE N. _____

DEL _____

Nominativo del tirocinante:

Nato a: _____ il: _____

Residente in:

Via: _____ n: _____

Cod. Fisc.: _____ tel. _____

E-mail: _____

Attuale condizione - Studente iscritto a:

- Ex D.M. 509 CdL CdLS CdLSCU in: _____

- Ex D.M. 270 CdL CdLM CdLMCU in: _____

- matricola N.: _____ Tesi SI NO

- Dottorando di ricerca in: _____

- Corso di Perfezionamento o Scuola di Specializzazione in: _____

Master in: _____ SI NO

N. CFU da acquisire: _____ per un totale di _____ ore

Soggetto ospitante:

numero n. tirocini in
dipendenti: _____ corso: _____ Settore di attività: _____

Sede del tirocinio (stabilimento reparto ufficio)

Indirizzo: _____ Telefono: _____

Orario di svolgimento del tirocinio dalle Ore sett.
ore : _____ alle ore: _____ previste:

Tempi di accesso ai locali aziendali
(indicare i giorni): _____

Periodo di tirocinio n. mesi: _____ dal _____ al _____

Tutor didattico:

Tutor aziendale: _____ Qualifica: _____

Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione:

Medico competente:

Polizze assicurative:

- Infortuni sul Lavoro INAIL: Copertura infortuni assicurata mediante la forma di "gestione per conto dello Stato".
- Responsabilità C.V.T. - Polizza n. 0610001234 - Compagnia Assicurazione QBE (Scadenza 31.01.2021)
- Polizza infortuni Allianz Appendice di proroga temporanea n. 110259789 (Scadenza 31.10.2020)

Polizze assicurative: - Infortuni sul Lavoro INAIL: Copertura infortuni assicurata mediante la forma di "gestione per conto dello Stato".
- Responsabilità C.V.T. - Polizza n. 0610001234 - Compagnia Assicurazione QBE (Scadenza 31.01.2021)

a) Tecnico professionali:

ALLEGATO B

Trasversali: _____
Di base: _____
b) Attività: _____
Modalità di valutazione in itinere e finale
- registro delle presenze
- relazione finale dell'attività svolta;
- questionario di customer satisfaction;
c) Indennità: euro _____
I suindicati documenti dovranno essere consegnati all'ufficio stage alla fine del tirocinio debitamente sottoscritti dalle parti
Modalità della tutorship interna ed esterna: Affiancamento giornaliero del tutor aziendale e supervisione periodica attraverso incontri con il tutor didattico per valutare lo stato di avanzamento del lavoro.

Facilitazioni previste:

Rimborso spese Incentivi Altro Nessuna

Obblighi del tirocinante:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo;
- seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Il/La sottoscritto/a tirocinante autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e attesta la veridicità di quanto sopra dichiarato, avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della decadenza dei benefici di cui all'art. 75 D.P.R. 445/2000 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Firma tirocinante

Firma tutor didattico

Firma tutor aziendale

Firma e timbro Soggetto Ospitante

Per l'Università

Il presidente del Centro Orientamento
e Formazione

.....

Il direttore del Centro Orientamento
e Formazione

.....

SI PRECISA CHE IL SOGGETTO OSPITANTE IN OTTEMPERANZA A QUANTO PREVISTO DALLA LEGGE 296/2006 (FINANZIARIA 2007) PER L'ATTIVAZIONE DEI TIROCINI POST LAUREA, È TENUTO AD EFFETTUARE LA COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA TELEMATICA.

¹ Il docente indicato dovrà essere contattato personalmente dal tirocinante e dovrà dare preventivamente il proprio consenso all'avvio del presente progetto formativo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

DICHIARAZIONE DELLE COMPETENZE IN ATTUAZIONE DELL'ART.18 DELLA LEGGE 24.06.1997 n.196 (DECRETO INTERMINISTERIALE 25.03.98 N. 142)

RILASCIATA A

NATO A

IL

ENTE PROMOTORE

SOGGETTO OSPITANTE

OBIETTIVI SPECIFICI DELL'ATTIVITA' DI TIROCINIO

PERIODO E DURATA DEL TIROCINIO

DURATA ESPRESSA IN MESI

DURATA ESPRESSA IN MESI ORE

ATTIVITA' SVOLTE

--

COMPETENZE ACQUISITE

DI BASE

--

TECNICO PROFESSIONALI

--

TRASVERSALI

--

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE

--

DATA

PER L'UNIVERSITÀ
Il tutor didattico

PER IL SOGGETTO OSPITANTE
Il tutor aziendale

ALLEGATO D

ANAGRAFICA AZIENDA/ENTE

Tipologia	Ente
Denominazione o ragione sociale	Comune di Giardini Naxos
CF o P. IVA	00343940839
Indirizzo	Piazza Abate Cacciola
Città	Giardini Naxos
Provincia	ME
CAP	98035
Settore	Pubblica Amministrazione
Attività	
Numero dipendenti a Tempo Indeterminato e/o Determinato	95
Telefono	09425780202
Fax	
E-mail	messina_rosario@libero.it
Pec	protocollogiardininaxos@pec.it
Indirizzo WEB	Piazza Abate Cacciola
Rappresentante Legale	Giorgio Stracuzzi
Referente per la selezione	Daniele Saglimbeni
Qualifica Referente	Consigliere Comunale
Telefono del Referente	3934310557
Fax del Referente	
E-mail del Referente	daniele.saglimbeni@live.it
Associazione di categoria di appartenenza	

Firma e timbro Soggetto Ospitante



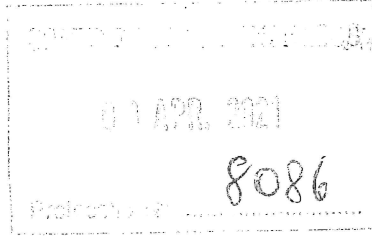
Giorgio Stracuzzi
STRACUZZI
GIORGIO
29.03.2021
08:47:24
UTC

ALL. 2

10 self
Ass. Celio 08.04.2021



CENTRO
ORIENTAMENTO
FORMAZIONE
& PLACEMENT



07404 EN 1324, 2021
07/04/2021

S. Messineo

21 ✓ 6
319873 08.04.2021
COF

Comune di Giardini Naxos
Piazza Abate Cacciola
98035 Giardini Naxos (ME)
protocollogiardininaxos@pec.it

Oggetto Accettazione proposta di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento

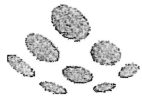
Con riferimento alla proposta di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento pervenuta da codesto spettabile ente, assunta al prot. n.306344 in data 29/03/2021 allegata alla presente, giuste delibera del Consiglio di amministrazione di questa Università del 13/07/2012 e delega del Rettore (D.R. 3438 del 7.11.2019, art.2), ho piacere di comunicare che questo Ateneo è ben lieto di accettare integralmente la suddetta proposta.

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

IL PRESIDENTE
Prof. Nunzio Crimi
(f.to digitalmente)



LN



titulus

[Annotazione](#)
[Impronta](#)
[Nuovo RPA](#)
[Operatore](#)
[Nuovo CC](#)
[Rigetta](#)
[Storia](#)



Mittente Comune di Giardini Naxos , - 98100
 MESSINA (ME) - Italia
 [sindacogiardininaxos@pec.it]

Dati doc. PEC - Posta elettronica certificata

Oggetto POSTA CERTIFICATA: CONVENZIONE

Allegati 1 - proposta convenzione unict_signed_signed.pdf;
Classif. III/3 - Corsi ad ordinamento speciale

Tipo nessuna

UOR-RPA	Centro Orientamento, Formazione e Placement - COF - Pappalardo Carmelo	29/03/2021
Operatore	Centro Orientamento, Formazione e Placement - COF - Negretti Lavinia	29/03/2021 ✓ ✕
CC	Area dei rapporti istituzionali e con il territorio - ARIT - Branciforte Rosanna	29/03/2021 ✓ ✕ ✓
	Gruppo Convenzioni di Tirocinio - ARIT - Tutti	29/03/2021 ✓ ✕ ✓
	Centro Orientamento, Formazione e Placement - COF - IUCULANO Rosetta	29/03/2021 ✓ ✕ ✓

Tipologia E-mail

29/03/2021 11:23:39

File	Stato	Ultima versione
<u>testo email</u>		<u>29/03/2021 - 11:23:39</u>
<u>testo email html</u>		<u>29/03/2021 - 11:23:39</u>
<u>proposta convenzione unict_signed_signed.pdf</u>		<u>29/03/2021 - 11:23:39</u>
(3779 KB, 11 pag.)		

Id 3671278

Registrazione Protocollo - Università degli Studi di Catania 29/03/2021

Elenco
Inizio
Indietro
Avanti
Fine
Fascicoli
Raccoglitori
Nuovo
Ripeti nuovo
Rispondi
Rispondi PEC
Replca Doc.
Modifica
Richiedi pubblicazione
Copia in fascicolo
Copia Collegamento
Stampa Ricevuta
Cerca
Workflow
Foto originale
Menu



CENTRO
ORIENTAMENTO
FORMAZIONE
& PLACEMENT

*Comune di Giardini Naxos
Piazza Abate Cacciola
98035 Giardini Naxos (ME)
protocollogiardininaxos@pec.it*

Oggetto Accettazione proposta di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento

Con riferimento alla proposta di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento pervenuta da codesto rispettabile ente, assunta al prot. n.306344 in data 29/03/2021 allegata alla presente, giustamente deliberata dal Consiglio di amministrazione di questa Università del 13/07/2012 e delegata dal Rettore (D.R. 3438 del 7.11.2019, art.2), ho il piacere di comunicare che questo Ateneo è ben lieto di accettare integralmente la suddetta proposta.

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

IL PRESIDENTE
Prof. Nunzio Crimi
(f.to digitalmente)

CRIMI
NUNZIO
07.04
.2021
11:05:09
UTC



LN



COMUNE DI GIARDINI NAXOS
Città Metropolitana di Messina

PROPOSTA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N. 71 DEL 31.05.2021

Oggetto: Protocollo di intesa tra il Comune di Giardini Naxos e l'Università degli Studi di Catania per tirocini di formazione - Approvazione.

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Giardini Naxos 15.04.2021



IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

eleferese

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la copertura finanziaria di €..... sull'intervento Cap. del bilancio comunale.

Giardini Naxos, 27/05/2021

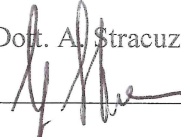
IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
Dott. Mario Cavallaro

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

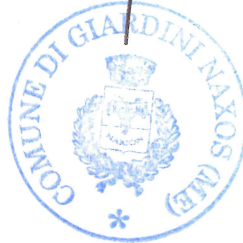
IL Presidente

Il Sindaco

Dott. A. Stracuzzi

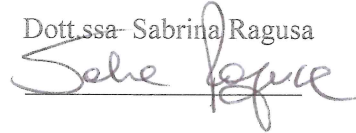


L'Assessore Anziano
Geom. C. Cacciola



Il Segretario Generale

Dott.ssa Sabrina Ragusa



La presente è copia conforme all'originale

Lì _____

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 bis della L.R. 44/91 e che contro la stessa sono stati presentati reclami . In fede.

Dalla residenza Municipale lì

Il responsabile della pubblicazione Albo

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 30 dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicata all'albo on line, per quindici giorni consecutivi, dal _____ al _____ è diventata esecutiva il giorno _____

è divenuta esecutiva il giorno

è stata dichiarata immediatamente esecutiva

in data è stata trasmessa al settore per l'esecuzione

L'Istruttore Amministrativo

Il Segretario Generale
